

长江师范学院

毕业设计（论文）环节规范及质量标准（试行）

（长师院教〔2017〕9号）

毕业设计（论文）是实现本科人才培养目标的重要教学环节，是培养学生创新思维、提高学生实践能力的有效途径，是学生综合运用所学专业知识解决学术和实际问题的重要方式，是反映学生全面素质和能力的重要标志。毕业设计（论文）对学生的思想品德、工作态度、工作作风和独立工作能力具有深远影响，其质量是衡量学生毕业资格和学位资格的重要依据。根据《长江师范学院本科生毕业设计（论文）工作条例》（长师院发〔2011〕56号）和《长江师范学院关于进一步推进毕业设计（论文）改革的意见》（长师院发〔2010〕43号）文件内容，为了进一步规范我校本科学生毕业设计（论文）工作，结合学校实际，制定本规范及标准。

一、准备阶段

（一）组织管理

1.各学院成立由学院负责人牵头的毕业设计（论文）工作领导小组、答辩委员会,至少应包含分管毕业设计（论文）分管院长、专业负责人、教授代表等不少于5人。

2.制定毕业设计（论文）工作管理办法、实施细则、质量标准、评分标准。

（二）指导教师

1.有高度责任心、较高的教学水平和科研能力，所学专业 and 现从事教学科研工作与指导的专业一致或相近，具有中级以上职称或硕士研究生以上学历，或行业企业中具有中级职称以上技术骨干。

2.每位教师指导学生人数不超过10人。

二、选题开题

（一）选题

1.符合本专业人才培养目标和教学基本要求，能综合反映本专业的基本理论、基本知识和基本技能。

2.选题与本专业培养目标密切相关，具有专业性、实践性、创新性、可行性、个性化，有适当的深度、难度和广度，选题一般应为师生可参与接触到的领域，改进题目或新题比例原则上不低于70%，适合学生的专业知识、能力水平。

3.原则上一人一题，需数人共同完成的选题，每名学生须独立完成其中一部分任务，根据实际情况在题目上加以区别，并独立创作设计或撰写论文。

（二）开题

1.开题前，指导教师需根据课题情况填写《长江师范学院毕业设计（论文）任务书》，明确课题的来源、应完成的主要内容、基本要求、成果形式、进度计划等。

2.学生根据指导教师下达的任务书撰写开题报告，报告中阐释选题的背景、意义、研究内容、拟解决的科学问题、主要采用的研究方法、预期目标、进度安排、文献综述及参考文献等子环节。

3.指导教师审定开题报告后，参加开题答辩会，学生陈述时间不低于 10 分钟，提问不少于 3 个。

4.未通过开题者，应根据指导意见进行整改，经指导教师认可后二次开题答辩。

三、撰写指导

（一）指导

1.教师指导每位学生不少于 3 次，如实填写指导记录。

2.指导学生按规范要求定稿、查重、打印、装订。

3.指导学生参加答辩。

（二）撰写

1.毕业设计（论文）基本格式符合《长江师范学院毕业设计（论文）规范》。

2.字数满足各类毕业设计（论文）最低字数要求，文字规范、字迹清晰、图表整洁、比例适当。

3.计量单位一律采用国际标准单位。

4.定稿一律用 A4 纸打印。

（三）中期检查

1.学生如实填写中期进展报告，字数 500-800 字，主要包括工作任务的进展情况，工作中遇到的问题，未按计划完成工作任务，下一步工作打算。

2.指导教师认真评述，填写意见和建议，字数 100-200 字。

四、文本查重

（一）学生按规范要求撰写毕业设计（论文），提交指导教师初审；

（二）根据毕业设计（论文）种类要求，提交查重系统查重，毕业论文总重复率不得超过 30%，单项引用他人表述的文字复制比不得超过 10%。

五、评阅

（一）学生按时提交规范的毕业设计（论文）文本和电子文档。

（二）指导教师和评阅人进行审阅，依据《长江师范学院毕业设计（论文）成绩评定参考标准（指导教师、评阅人用）》撰写《长江师范学院毕业设计（论文）成绩评定表（指导教师、评阅人用）》评语，给出建议成绩，成绩合格者具备答辩资格。

六、答辩

（一）答辩准备

1.各学院根据学科、专业特点和学生人数设立答辩委员会和若干答辩小组，每个答辩小组成员不得少于3人，答辩小组组长应具有副高以上职称。

2.确定答辩时间和答辩记录人，布置答辩会场，报教务处备案。

（二）答辩程序

1.所有完成毕业设计（论文）具有答辩资格学生均须答辩；

2.指导教师将审阅合格的毕业设计（论文）在答辩前提交学院，由学生分发至答辩小组成员，参加答辩的设计（论文）版本必须与查重通过版本相同；

3.答辩小组成员分别审阅毕业设计（论文），准备答辩时的提问，每篇设计（论文）提问不少于3个；

4.答辩以公开方式进行，每位学生陈述时间不少于10分钟，提问及回答问题不少于3个，填写《长江师范学院毕业设计（论文）答辩记录表》，如实记录答辩过程。

（三）成绩评定

1.答辩结束后，答辩小组充分讨论，依据《长江师范学院毕业设计（论文）成绩评定参考标准（答辩委员用）》，填写《长江师范学院毕业设计（论文）成绩评定表（答辩委员用）》评语，并给出合议成绩，交学院答辩委员会合议，学院领导小组审定；

2.毕业设计（论文）成绩按“优秀”“良好”“中等”“及格”“不及格”五级计分，各专业“优秀”等级成绩不应高于5%。

3.凡毕业设计（论文）抄袭、剽窃他人成果者，按作弊处理。

七、总结

每届毕业设计（论文）结束后，各学院撰写工作总结，针对不足，提出整改意见。

八、归档

（一）学院指定专人负责当年毕业设计（论文）整理、装订、归档工作。

（二）毕业设计（论文）的档案材料严格按《长江师范学院毕业设计（论文）档案收集清单及装袋顺序》整理，学院保存所有纸质文本及电子文本。

九、多元化毕业设计（论文）参考标准

各学院根据专业特点，以《多元化毕业设计（论文）参考标准》（附件）为基础，制定相关专业多种形式毕业设计（论文）环节规范及质量标准。