

微课教学比赛平台操作手册

Part 1

微课申报

微课教学比赛平台网址:

重庆高校在线开放课程平台

www.cqooc.com

微课申报条件

例：教师登录入口展示



王五



我的课程



我的资源



我的观摩课



我的资源库



我的关注



微课大赛



我的学习



创客项目



教学技能

申报微课

1

本科及高职院校会员单位教师报名参加

2

通过现有教师账号登录

微课的初始化

例图：



课程初始化

* 课程类型:

市级微课 院校级微课

* 教学层次:

本科 高职

* 微课名称:

取消

提交



大学英语

重庆三峡学院

状态：**建设中**

管理

- (1) 登录平台选择“个人主页”。
- (2) 选择“微课大赛”
- (3) 页面出现“申报微课”的按钮，点击申报，确定选择类型和层次。
- (4) 申报后可进行课程的初始化（如左图下1）。
- (5) 初始化后生成如“左图下2”的一门课程。

微课元数据及描述

例图：

| | |
|--|----------------------|
| 大学英语 | 编辑 预览 推送审核 |
| 作者：重庆教师 学校：重庆三峡学院 组别：无 专业大类：暂无 专业类：暂无 专业：暂无 | 重庆高校在线开放课程平台 上传封面 |
| 【课程推荐词】 暂无 | |

| | |
|------------|---------|
| 所属知识点/技能点 | 批量添加 编辑 |
| 口语 英语翻译 口译 | |

| | |
|------|--------------------|
| 微课内容 | 添加微视频 |
| 英语口语 | 微视频编辑 删除 添加扩展资料 |

微课元数据构成

- 1.微课基本信息。
- 2.微课所属知识点/技能点。
- 3.微课内容。

1. 微课基本信息

(元数据第一构成部分)

- (1) 右一例图中“封面”的上传为必填项，支持一定尺寸的本地上传图片。
- (2) 点击例图右一的“编辑”可进入右二的“微课基本信息”编辑页面。
- (3) 其中首要选项为是否为“系列微课”，若“v”则在“微课内容”部分可上传多个微课视频，否则系统只允许单个微课视频的上传操作。
- (4) 必填信息包括：“名称、第一作者、专业的三级分类、学校、组别还有推荐词。
- (5) 其中“第一作者”和“学校”默认置入为登录系统的建课人。
- (6) “其他作者”为手动填写，通过“，”隔开可填写多个。

例图：

大学英语

作者：王五 学校：天津海运职业学院 组别：无
专业大类：暂无 专业类：暂无 专业：暂无

【课程推荐词】
暂无

天津市职业教育
优质教学资源共享平台

上传封面

课程基本信息

系列微课：

* 名称：

* 第一作者：

其他作者：

* 专业大类：

* 专业类：

* 专业：

* 学校：

* 组别：

* 课程推荐词：

2.微课所属知识点/技能点 (元数据第二构成部分)

- (1) “所属知识点/技能点”为微课元数据的重要组成部分，为必填。
- (2) 其中添加方式有两种：“1.批量添加 2.编辑。(由于“批量添加”好理解，右下例图为“编辑”的弹出窗口)
- (3) “批量添加”在一个内容框里用“，”隔开即可填写多个。
- (4) 点击“编辑”里的“添加一个”按钮可进行多个知识点/技能点的填写。(如右下例图)
 - 整体呈现效果如右上例图

例图：

The screenshot displays a course editing page for '大学英语' (College English). At the top, there are buttons for '编辑' (Edit), '预览' (Preview), and '推送审核' (Push for Review). Below this, the course title '大学英语' is shown, along with author information: '作者: 王五', '学校: 天津海运职业学院', and '组别: 无'. A section for '【课程推荐词】' (Course Recommendation Words) is currently empty, showing '暂无' (None). On the right side, there is a logo for '天津市职业教育 优质教学资源共享平台' (Tianjin Vocational Education Quality Teaching Resource Sharing Platform) and an '上传封面' (Upload Cover) button.

The '课程基本信息' (Course Basic Information) section is expanded, showing the following fields:

- 系列微课: (checked)
- * 名称: 大学英语
- * 第一作者: 王五
- 其他作者: (empty)
- * 专业大类: 文学
- * 专业类: 外国语言文学类
- * 专业: 英语
- * 学校: 天津海运职业学院
- * 组别: 文史
- * 课程推荐词: 大学英语之口语练习。

3.微课内容

(元数据第三构成部分)

- (1) “微课内容”作为重要元数据组成部分,为必填。
- (2) 点击例图右上上的“添加微视频”按钮进入右下窗口。
- (3) 其中“微视频”名称的填写还有“视频文件”的附件上传为必选项。
- (4) 其中微视频资源格式为MP4,资源大小建议控制在200M左右,上传方式支持选择文件和本地上传两种方式。若形式为系列微课,则微视频顺序为用户上传顺序。
- (5) 右上图中的编辑和删除对应微视频资源。

例图

The image shows a web interface for adding micro-video content. The top part is a table with columns for '微视频内容' and '关联课程'. The bottom part is a form titled '微视频' with fields for '名称' and '视频文件', and buttons for '选择文件', '上传文件', '取消', and '提交'.

3. 微课内容

(元数据第三构成部分)

- (6) 点击“添加扩展资料”可进入(6) 点击“添加扩展资料”可进入右一页面，扩展资料为选填的元数据。
- (7) 扩展资料的添加支持“本地上传”和“选择文件”两种方式。
- (8) 选择“本地上传”需要进行资源信息的补充填写，其中资源类型为必填，“作者”和“是否原创”系统分别默认为“资源上传者”和“是”，不过支持手动修改。
- (9) 微课扩展性资源包括微教案/微习题/微课件/微反思，他们格式都支持PPT、DOC、PDF。系列微课时该资源应与微视频为同级资源。
- (10) 以右上图为例，点击“大学英语”可返回上级资源页。

例图

大学英语

英语口语

扩展资料 本地上传 选择文件

普通高等学校本科专业...

上传资源 补充资源信息

允许文件类型：doc,docx,ppt,pptx,pdf

状态：资源加工中

资源名称

资源类型

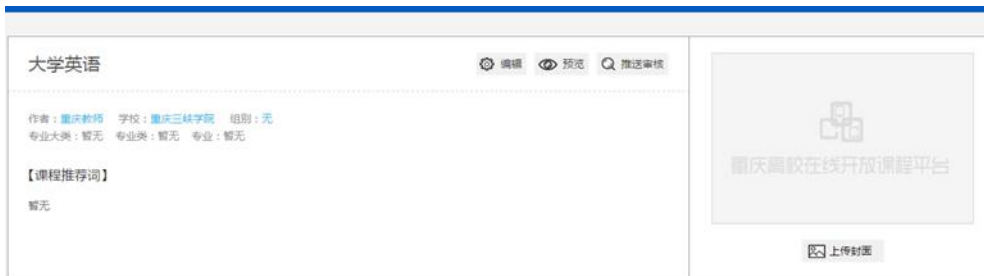
是否原创

作者

提交资源

微课作品提交

例图：



微课提交过程

- 1. 点击预览，查看微课制作是否完整。
- 2. 确认完整后，点击推送审核，提交院校审核。已经提交确认参赛，不能撤回。请确保课程正确和完整。

Part 2

微课作品院校评审流程

微课评审流程描述

- **作品提交（教师、学生）**：院校管理员在后台添加或导入教师和学生用户，则教师和学生自己的个人中心-我的微课栏目下即可开展微课建设，填写元数据，上传微视频及相关拓展资源。并提交院校管理员审核。注：需提前将院校管理员信息提交赛事联系人，该院校管理员未来也将负责管理所在学校的所有用户、课程资源建设等工作。
- **作品审核（两级管理员，校级微课赛为一级）**：院校管理员审核通过后，系统管理员将进行审核、发布工作。校级微课赛只需院校管理员审核通过。
- **推送评审（院校管理员）**：待系统管理员（或院校管理员）新建校级评审项目并开放作品提交，院校管理员即可在后台将院校教师和学生提交的微课筛选、推送至该评审项目。

微课评审流程描述

- **专家分组（系统管理员）**：系统管理员导入学校提供的专家信息，并根据作品分组及学校提供的专家分组将专家及作品打分权限进行设置。
- **专家打分**：进入专家评审阶段，专家可登录平台，对自己所在组别的作品进行打分。
- **预赛结果**：根据专家打分情况，可得到预赛结果，如果学校需要会评，也可将平台中的预赛结果导出发给学校，并将最终结果返回，系统管理员在平台中设置终审结果后，院校管理员可在后台查看到该结果。
- **省级评审**：系统管理员新建省级评审项目，院校管理员可在管理后台将最终决定参评的作品推送评审，后续流程同初赛。

院校评审流程

步骤1、院校管理员评审（下图为：页面展示）



| | | | | | | | | | | |
|-------|---------------------|------|------|------|------|--------|------|------|-------|---------------------------------------|
| 课程管理 | 待审核 | 未发布 | 已发布 | 建设中 | 不通过 | 课程名称 | 搜索 | | | |
| 微课管理 | 课程名称 | 教学层次 | 一级分类 | 二级分类 | 三级分类 | 学校 | 创建人 | 课程状态 | 审核状态 | 操作 |
| 资源库管理 | 大学英语 | 高职 | - | - | - | 重庆三峡学院 | 重庆教师 | 待发布 | 待院校审核 | 预览 审核 |

1

作品提交后，对应院校的管理员进入“微课管理”栏目可进行操作。

2

在“待审核处”点击“预览”考察课程内容；根据评审标准，点击“审核”进行通过与否的评审抉择。

院校评审流程

步骤2、院校管理员推送评审（下图为：页面展示）

| | | | | | | | | | | |
|-------|------|------|------|------|------|--------|------|------|------|---|
| 课程管理 | 待审核 | 未发布 | 已发布 | 建设中 | 不通过 | 课程名称 | | 搜索 | | |
| 微课管理 | 课程名称 | 教学层次 | 一级分类 | 二级分类 | 三级分类 | 学校 | 创建人 | 课程状态 | 审核状态 | 操作 |
| 资源库管理 | 大学英语 | 高职 | - | - | - | 重庆三峡学院 | 重庆教师 | 发布 | 通过 | 预览 推送评审 |

推送课程至评审项目

* 课程名称:

大学英语

* 评审项目:

选择评审项目

选择评审项目

“高教社”杯

取消

提交

(1) 系统管理员审核通过、发布后的微课会出现在院校管理员的“已发布”处

(2) 院校管理员点击“推送评审”，会出现下方选择框，将微课对应选择评审项目进行推送，至此院校管理员的评审工作完成。